

Procedura organizacji pracy

w Szkole Podstawowej nr 146 im. Janusza Korczaka w Warszawie

obowiązująca od 1 września 2020r. w czasie zagrożenia epidemicznego

zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Edukacji Narodowej, Ministerstwa Zdrowia i Głównego Inspektoratu Sanitarnego

1. Do szkoły może przychodzić tylko:
 - a) uczeń zdrowy, bez objawów wskazujących na infekcję dróg oddechowych,
 - b) uczeń, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Uczeń może być przyprowadzany do szkoły i z niej odbierany przez opiekunów bez objawów chorobowych wskazujących na infekcję dróg oddechowych (podwyższona temperatura ciała, ból głowy i mięśni, ból gardła, kaszel, duszności i problemy z oddychaniem, uczucie wyczerpania, brak apetytu).
3. Dopuszczalne jest wchodzenie do przestrzeni wspólnej opiekunów odprowadzających dzieci z zachowaniem zasady **1 opiekun na ucznia/uczniów** przy zachowaniu dystansu społecznego od kolejnego opiekuna i pracownika szkoły min, 1,5 m.
4. Przebywanie osób z zewnątrz na terenie szkoły możliwe jest tylko w wyznaczonych przez dyrektora miejscach. Osoby te zobowiązane są do stosowania środków ochronnych (osłona nosa i ust, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
5. Obowiązuje całkowity zakaz przebywania na terenie szkoły osób z zewnątrz z objawami wskazującymi na infekcję dróg oddechowych.
6. Wychowawcy klasy ustalają sposoby szybkiej komunikacji telefonicznej z opiekunami ucznia.

Higiena i dezynfekcja

1. Wszyscy uczniowie szkoły zobowiązani są do przestrzegania standardów higienicznych tj. częstego mycia rąk, w szczególności po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
2. Na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny, tj. ochrona ust i nosa podczas kaszlu i kichania, unikanie dotykania oczu, ust i nosa.
3. Szkoła wyposażona jest w środki dezynfekujące niezbędne do odkażania pomocy dydaktycznych i elementów stałych oraz środki do dezynfekcji rąk.
4. Szkoła wyposażona jest w bezdotykowy termometr.
5. Przed wejściem do budynku szkoły obowiązuje dezynfekcja rąk.

Organizacja pracy szkoły

1. Zajęcia zorganizowane będą w sposób ograniczający możliwość gromadzenia się poszczególnych grup w przestrzeni ogólnodostępnej (szatnie, klatki schodowe, korytarze, toalety):
 - a. różne godziny rozpoczynania zajęć,
 - b. uczniowie wchodzić do szkoły przez wyznaczone wejścia,
 - c. lekcje odbywają się w stałych, wyznaczonych salach,
 - d. nowa struktura przerw międzylekcyjnych.
2. Rodzice przyprowadzający dzieci do szkoły nie wchodzić na teren szkoły.

3. Nauczyciele klas I (pierwsza zmiana) od godz. 07:45 przebywają w szatni i przejmują dzieci od rodziców.
4. Przed pierwszą godziną lekcyjną, o godz. 07:45, nauczyciele prowadzący lekcje otwierają sale i czekają na uczniów.
5. Uczniowie klas II i III oraz pozostałych klas rozpoczynający lekcje o godz. 08:00 udają się do wyznaczonych sal, gdzie pozostają pod opieką nauczycieli.
6. Uczniowie klas I – III (druga zmiana) udają się do świetlicy pod opieką wyznaczonej osoby.
7. Po skończonych lekcjach nauczyciele klas I – III sprowadzają uczniów do świetlicy a uczniów nie korzystających z opieki świetlicowej, do szatni. Rodzic czeka na dziecko w szatni, w wyznaczonym miejscu.
8. Uczniowie klas IV – VIII kończący lekcje są sprowadzani do szatni. Nauczyciel pozostaje z uczniami do momentu opuszczenia przez nich szkoły.
9. Dyżur w szatni od 07:45 – 08:00 pełni dwóch nauczycieli.
10. Nauczyciel kończący lekcje w danej klasie pozostaje z uczniami do końca przerwy.
11. W klasach I-III przerwy organizuje nauczyciel adekwatnie do potrzeb uczniów, jednak nie rzadziej niż co 45 min.
12. Uczniowie wychodzący w czasie przerwy na korytarz lub do toalety zakładają maseczki.
13. Sale lekcyjne oraz części wspólne wietrzone są co najmniej raz na godzinę.
14. Z sali, w której przebywają uczniowie, usunięte się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować.
15. Unika się gromadzenia większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu, w tym ustala się bezpieczną zasadę korzystania przez grupę z szatni przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć.
16. Uczniowie zobowiązani są do noszenia maseczek lub przyłbic w przestrzeniach ogólnodostępnych (szatnie, korytarze, toalety).
17. Sale lekcyjne są wyposażone w dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk.
18. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze.
19. Uczniowie nie udostępniają innym uczniom swoich podręczników i przyborów.
20. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły zbędnych przedmiotów.
21. Szkoła organizuje zajęcia świetlicowe w świetlicy szkolnej lub, jeśli istnieje taka konieczność w innych salach dydaktycznych zgodnie z zasadami bezpieczeństwa obowiązującymi w czasie pandemii.
22. Pomieszczenia, w których odbywają się zajęcia świetlicowe wietrzone są nie rzadziej niż co godzinę, szczególnie przed przyjęciem wychowanków.
23. Pomieszczenia, w których odbywają się zajęcia świetlicowe są wyposażone w dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk.
24. Korzystanie z biblioteki szkolnej możliwe jest na określonych przez dyrektora szkoły zasadach, uwzględniających dwudniowy okres kwarantanny dla książek i innych materiałów wypożyczanych w bibliotece.
25. Korzystanie z gabinetu profilaktyki zdrowotnej możliwe jest na określonych przez dyrektora szkoły zasadach zgodnie z wytycznymi Ministra Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia.

Przygotowywanie i wydawanie posiłków

1. Uczniowie korzystają ze stołówki pod opieką nauczycieli wg. ustalonego grafiku, z zachowaniem obowiązujących procedur.

2. Obiad jest wydawany przez osobę do tego wyznaczoną.
3. Naczynia i sztućce myte są w zmywarce, w temperaturze 60°C a następnie wyparzone.
4. Po każdej grupie dezynfekowane są blaty stołów i poręczce krzeseł.
5. Drugie śniadania spożywane są przez uczniów w salach lekcyjnych z zachowaniem zasad bezpieczeństwa i higieny.

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia.

1. Dziecko przejawiające niepokojące objawy choroby będzie odizolowane w odrębnym pomieszczeniu pod opieką pielęgniarki.
2. Dziecku mierzy się temperaturę ciała.
3. Rodzic zostaje niezwłocznie poinformowany telefonicznie o wystąpieniu u dziecka niepokojących objawów i jest zobowiązany do pilnego odebrania dziecka ze szkoły.
4. Rodzic po odebraniu ze szkoły dziecka z objawami chorobowymi, ma obowiązek poinformowania dyrektora o wyniku badania ucznia przez lekarza.
5. Dyrektor szkoły informuje organ prowadzący o podejrzeniu zakażenia ucznia.
6. Rodzice dzieci z klasy ucznia, u którego podejrzewa się zakażenie telefonicznie informowani są o zaistniałej sytuacji.
7. Dyrektor informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i organ prowadzący o zaistniałej sytuacji.

Potwierdzenie zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły/placówki

1. Dyrektor informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o zaistniałej sytuacji i w porozumieniu z organem prowadzącym, po uzyskaniu pozytywnej opinii sanepidu, podejmuje stosowną decyzję o zamknięciu szkoły lub zmianie modelu kształcenia lub innych środkach prewencyjnych.
2. Dyrektor szkoły o potwierdzeniu zakażenia u pracownika lub ucznia informuje organ prowadzący i kuratora oświaty zgodnie ze **schematem procesu komunikowania się w sytuacjach kryzysowych dotyczących jednostek systemu oświaty**.
3. W przypadku potwierdzenia zakażenia SARS-CoV-2 dyrektor szkoły zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

Postanowienia końcowe

1. W przypadku zaobserwowania niepokojących objawów) bezzwłocznie należy powiadomić telefonicznie Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w m.st. Warszawie, ul. Jana Kochanowskiego 21, 01-864 Warszawa
2. Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w m.st. Warszawie, ul. J. Kochanowskiego 21, 01-864 Warszawa, kontakt:
 - **Infolinia dla obywatela ws. kwarantanny i zdrowia** - 222 500 115,
 - **Numer informacyjny czynny w godz. 8:00-16:00** - 22 32 58 958,
 - **Kontakt do biura podawczego** - 22 31 07 900
 - **Adres email:** koronawirus@pssewawa.pl

